

Z Á S A D Y

pro poskytování dotací z rozpočtu obce Horní Suchá

Článek I Účel zásad

Účelem těchto Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu obce Horní Suchá (dále jen „Zásady“) je stanovení jednotného postupu při poskytování peněžních prostředků z rozpočtu obce Horní Suchá, vymezení oblastí dotovaných činností, stanovení podmínek a pravidel pro podávání a vyřizování žádostí o poskytnutí dotace, povinnosti příjemců dotací a způsob vyúčtování a kontroly čerpání poskytnutých dotací.

Článek II Výklad pojmů

Pro účely těchto Zásad se rozumí:

- a) **dotací** – peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu obce Horní Suchá právnické nebo fyzické osobě na stanovený účel,
- b) **programem pro poskytování dotací** – souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného poskytovatelem v programu,
- c) **poskytovatelem dotace** – obec Horní Suchá,
- d) **žadatelem o dotaci** – plně svéprávná fyzická osoba, fyzická osoba podnikající na základě živnostenského listu nebo právnická osoba, jejímž zřizovatelem není obec Horní Suchá a která podala žádost o dotaci,
- e) **příjemcem dotace** – žadatel o dotaci, který uzavřel s poskytovatelem dotace písemnou veřejnoprávní smlouvu, na základě které byla poskytnuta dotace,
- f) **projekt** - konkrétní jednorázová akce, zpravidla krátkodobého charakteru (soustředění, soutěž, seminář, kulturní, sportovní či jiné vystoupení, výstava apod.),
- g) **činnost** - obvyklé celoroční aktivity/provoz žadatele o dotaci,

Článek III Obecná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace nemá žadatel právní nárok.
2. Dotace se poskytuje na:
 - účel určený žadatelem v žádosti o dotaci (postupuje se podle Zásad)
 - na účel určený v dotačním programu vyhlášeném poskytovatelem dotace (postupuje se podle Zásad a konkrétních podmínek vyhlášeného dotačního programu)

3. Program pro poskytování dotací (dále také „Dotační program“) vyhláší poskytovatel dle potřeb a finančních možností obce. Dotační program schvaluje Rada obce Horní Suchá (dále jen “RO“) a je zveřejňován nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na úřední desce obce Horní Suchá umožňující dálkový přístup. Každý dotační program se řídí individuálními podmínkami, které jsou v něm stanoveny.
4. Dotovaný projekt nebo činnost musí být realizovány zpravidla na území obce Horní Suchá, pro občany obce Horní Suchá nebo občany, kterým bylo změněno trvalé bydliště z důvodu umístění do zařízení sociálních služeb mimo území obce nebo za účelem reprezentace obce Horní Suchá.
5. Dotaci obec Horní Suchá neposkytuje na:
 - a) činnost politických stran a hnutí,
 - b) splátky leasingu, úvěrů a půjček, úhradu úroků z prodlení a poplatků z prodlení, úhradu dluhů či jiných závazků jiným subjektům (např. ručení za úvěr)
6. V odůvodněných případech si RO vyhrazuje pravomoc poskytnout dotaci na:
 - a) mzdy, zákonné odvody, odměny a obdobná plnění, v oblasti sportu a kultury
 - b) cestovní náhrady a obdobná plnění
7. Ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace nesmí mít žadatel dluh po splatnosti vůči obci Horní Suchá a jejím příspěvkovým organizacím.
8. Poskytovatel dotace požaduje vyúčtování poskytnuté dotace.
9. Účel použití poskytnuté dotace lze v průběhu roku změnit výhradně se souhlasem orgánu obce Horní Suchá, který o poskytnutí dotace rozhodl.
10. Dotace nebude poskytnuta žadateli, který nepředložil závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté v předchozím kalendářním roce.

Článek IV Oblasti dotovaných činností

1. Obec Horní Suchá poskytuje dotaci na projekty a činnost žadatelů v **sociální oblasti** na činnost registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb. zejména na:
 - 1.1. Odborné sociální poradenství
 - 1.2. Služby sociální péče
 - 1.3. Služby sociální prevence
2. Obec Horní Suchá poskytuje dotaci na projekty a činnost žadatelů ve **sportovní oblasti** zejména na:
 - 2.1. Organizování sportovních soutěží
 - 2.2. Účast na sportovních soutěžích
 - 2.3. Činnost registrovaných sportovních subjektů
 - 2.4. Organizování akcí masového charakteru propagujících sport a tělesnou výchovu
 - 2.5. Údržbu, opravu a neinvestiční obnovu stávajících sportovišť, jsou-li v majetku žadatele a souvisejí s dotovaným projektem
 - 2.6. Nákup neinvestičního materiálového vybavení souvisejícího s konkrétním dotovaným

- projektem
- 2.7. Pronájem zařízení k provozování daného sportovního odvětví
 - 2.8. Činnost preventivní a záchrannou při sportovní a rekreační činnosti
3. Obec Horní Suchá poskytuje dotaci na projekty a činnost žadatelů v **kulturní oblasti** zejména na:
- 3.1. Organizování kulturních akcí a přehlídek na úrovni obce, regionu, republiky či mezinárodní úrovni
 - 3.2. Účast na soutěžích
 - 3.3. Celoroční činnost kulturních subjektů
 - 3.4. Umělecký rozvoj a tvorbu hornosušských občanů a zájmových spolků v oblasti tvůrčí činnosti všech uměleckých žánrů
4. Obec Horní Suchá může poskytnout dotaci dle individuální žádosti i v jiných než uvedených oblastech v bodě 1.- 3.

Článek V

Postup žadatele při podání žádosti o poskytnutí dotace

1. O poskytnutí dotace žadatel žádá formou písemné žádosti na předepsaném formuláři „Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Horní Suchá“, ke kterému doloží předepsané doklady v rozsahu přílohy č. 1 těchto Zásad a vyplněný formulář „Položkový rozpočet projektu/činnosti“.
2. Zásady a formuláře k žádostem o poskytnutí dotace jsou k dispozici:
 - a) na webových stránkách obce Horní Suchá www.hornisucha.cz
 - b) na sekretariátu obce Horní Suchá
3. Žádost o poskytnutí dotace doručí žadatel na níže uvedenou adresu:
Adresa pro doručování žádostí o poskytnutí dotace:
Obec Horní Suchá
Sportovní 2/3
735 35 Horní Suchá
4. Žádosti o poskytnutí dotace, včetně příloh, se žadatelům nevracejí.

Článek VI

Rozhodování o žádosti o poskytnutí dotace

1. V případě zjištěných nedostatků je žadatel neprodleně vyzván k jejich odstranění. K odstranění zjištěných nedostatků je stanovena žadateli lhůta 10 pracovních dnů ode dne vyzvání.
2. O poskytnutí dotace rozhodují podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, orgány obce Horní Suchá.
3. Vyrozměnění o neposkytnutí dotace obdrží žadatel do 30 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu obce.

4. V případě, že při schválení dotace v orgánech obce dojde ke změně výše požadované dotace, musí žadatel upravit položkový rozpočet přiložený k žádosti. O této skutečnosti bude vyrozuměn do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.
5. Písemná veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace mezi poskytovatelem dotace a žadatelem bude vyhotovena do 60 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu nebo od upravení položkového rozpočtu podle konkrétní výše poskytnuté dotace.
6. Poskytovatel zveřejní veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a její dodatky na své úřední desce způsobem umožňující dálkový přístup dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění.

Článek VII Povinnosti příjemce dotace

1. Příjemce dotace je povinen:

- a) použít poskytnutou dotaci pouze na účel uvedený ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace v souladu s podmínkami pro poskytnutí dotace dle ustanovení příslušné veřejnoprávní smlouvy a těchto Zásad,
- b) čerpat poskytnutou dotaci v souladu s příslušnou veřejnoprávní smlouvou a platnou právní úpravou, a to hospodárně, efektivně a účelně,
- c) realizovat projekt nebo dotovanou činnost vlastním jménem a na vlastní odpovědnost,
- d) vést čerpání poskytnuté dotace v účetní evidenci.

Účetní doklady musí být vyhotoveny v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů dotace není považováno za průkazný účetní doklad.

- e) oznámit písemně poskytovateli dotace neprodleně, nejpozději však do 14 dnů, případnou změnu svých identifikačních údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace a všechny změny související s čerpáním dotace,
- f) oznámit písemně poskytovateli dotace neprodleně, nejpozději však do 14 dnů skutečnosti, které mohou mít za následek jeho přeměnu nebo zrušení s likvidací jako právnické osoby; v případě přeměny oznámit jeho právního nástupce, zda má zájem, aby na jeho právního zástupce přešla práva a povinnosti z veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace a zda bude zachováno účelové užití dotace,
- g) předložit poskytovateli dotace před přeměnou nebo zrušením právnické osoby vyúčtování dotace dle Článku VIII těchto Zásad nastane-li tato skutečnost před datem, který byl pro vyúčtování stanoven dle Článku VIII bodu 1 těchto Zásad, nebude-li dohodnuto jinak,
- h) předložit poskytovateli dotace závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace v termínu dle podepsané smlouvy o dotaci.

2. Příjemce dotace se zavazuje, neprodleně, nejpozději však do 5 kalendářních dnů, oznámit poskytovateli dotace, že byl podán návrh na zahájení insolvenčního řízení, v němž bude příjemce dotace označen jako dlužník.

Článek VIII
Vyúčtování a vrácení poskytnuté dotace

1. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli dotace závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace a závěrečnou zprávu. Závazný termín pro vyúčtování poskytnuté dotace bude v jednotlivých případech stanoven veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.
2. Vyúčtování poskytnuté dotace doručí příjemce dotace na adresu poskytovatele dotace dle čl. V. bodu 3.
3. K vyúčtování poskytnuté dotace doloží příjemce kopie účetních dokladů v listinné podobě, aby mohl poskytovatel posoudit správnost čerpání poskytnutých finančních prostředků a správnost závěrečného vyúčtování dotace.
4. Příjemce dotace, který zastřešuje více sportovních oddílů, je povinen v příloze vyúčtování poskytnuté dotace uvést, jakou konkrétní částku dotace tyto jednotlivé oddíly získaly.

Článek IX
Kontrola čerpání a využití poskytnuté dotace

1. Dotace poskytnutá dle těchto Zásad podléhá kontrole podle platné legislativy.
2. Příjemce dotace je povinen:
 - a) spolupůsobit při výkonu kontroly,
 - b) umožnit poskytovateli dotace provedení kontroly použití poskytnutých prostředků,
 - c) umožnit poskytovateli dotace provedení kontroly realizace projektu na místě.

Článek X
Sankce

1. Neoprávněné použití nebo nevrácení dotace ve stanoveném termínu (zadržení dotace) je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud se příjemce dotace dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel dotace postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Neoprávněným použitím dotace je:
 - a) porušení povinností stanovených právním předpisem nebo veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace,
 - b) nedodržení účelu použití dotace,
 - c) neprokázání, jak byla dotace využita.
3. Příjemce dotace, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen ve stanoveném termínu provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu obce Horní Suchá ve výši neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, včetně souvisejícího penále.
4. Za prodlení s odvodem je příjemce, který rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto

odvodu.

5. Poskytovatel dotace může požadovat po příjemci dotace vrátit celou dotaci zpět pokud:
- uvedl ve své žádosti o poskytnutí dotace nepravdivé údaje, které sloužily jako podklad pro rozhodnutí příslušného orgánu obce o stanovení výše dotace,
 - neumožnil poskytovateli dotace řádné provedení kontroly.

Článek XI
Závěrečná ustanovení

- Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem 01. 01. 2016.
- Tyto Zásady schválila Rada obce Horní Suchá dne 15.12.2015.



Ing. Jan Lipner
Starosta obce



Josef Žerdík
místostarosta obce

Přílohy:

- Povinné doklady